

**verlofbriefje**

Datum: \_\_\_\_\_

Naam : \_\_\_\_\_

Groep/afdeling : \_\_\_\_\_

Datum eerste verlofdag: \_\_\_\_\_ totaal aantal dagen/uren

Datum laatste verlofdag: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Soort verlof:**

Vakantieverlof: . . . . .

Buitengewoon verlof wegens: \_\_\_\_\_

Compensatieverlof i.v.m. overwerk verricht op/van \_\_\_\_\_ t/m \_\_\_\_\_

Medische consultatie: . . . . .

Handtekening aanvrager/ster      handtekening leidinggevende      verwerkt door P&O

*Orgineel voor P&O - Gele kopie voor aanvrager/ster - Roze kopie voor leidinggevende*